[一件事一次办]户外广告设置（非医疗）“一件事”服务指南

一、事项名称

户外广告设置（非医疗）

二、服务对象

在汶上县区域内申请设置户外广告的企业法人。

三、办理条件

在广告设置地依法取得相应使用权，且符合所在区域内产业政策、生产经营场所规定的，均可申请。

四、材料清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料介质** | **来源渠道** | **份数** |
| **1** | **施工方案** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **2** | **广告承诺书** | **原件** | **纸质、电子** | **申请人自备** | **1份** |
| **3** | **效果图（彩色）** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |

五、办理时限

即时办理（不含申请人补正申请材料、整改、专家评审、现场核查、公示所需时间）。

六、收费依据及标准

不收费

七、结果送达

窗口领取、邮寄送达

八、咨询途径

汶上县政务服务中心（新世纪路996号）二楼E区，0537-7211776

九、办理渠道

汶上县政务服务中心（新世纪路996号）二楼E区，0537-7211776

十、窗口工作时间

国家法定工作日：

上午9:00—12:00

下午13:00—17:00

十一、监督电话

0537—7260989

十二、办事流程图

