**汶上县综合行政执法局2023年政府信息公开**

**工作年度报告**

**根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），特向社会公布汶上县综合行政执法局2023年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。如对本报告有任何疑问，请与汶上县综合行政执法局联系（地址：济宁市汶上县九华山路2088号；邮编：272500；联系电话：0537-7282269）。**

**一、总体情况**

**2023年，县综合行政执法局在县委、县政府的正确领导下，坚持以公开为常态、以不公开为例外，紧扣主责主业，以公开促落实、以督查促规范，采取紧盯重点、聚焦难点、围绕中心的工作思路，最大限度发挥督查公开对城市管理工作的推进作用。**

**（一）主动公开情况**

**县综合行政执法局不断加大政府信息公开力度，采用政府网站、“城管为民”公众号等方式，使政府信息公开内容更加丰富。2023年，累计主动公开政府信息122条、举办新闻发布会2次、媒体采访活动2次。在政策解读回应方面，主要通过“城管为民”公众号，就公众关切的热点和焦点问题进行解读，增进公众对工作的了解和理解，通过12345政务热线系统及时听取群众的意见建议，办理群众诉求。**

**（二）依申请公开情况**

**2023年，我局未收到政府信息公开申请。**

**（三）政府信息管理情况**

**严格落实信息公开审查制度，加强信息发布前审核，确保发布的信息规范、及时、完整、正确。坚持把群众关注的热点内容作为信息公开的重点，公开前做好文件保密审查制度，按照“谁公示、谁负责”的原则，加强自查自纠工作。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**根据政务公开工作要求，充分发挥政府网站主渠道作用，紧密结合工作实际和有关要求，适时对局内信息主动公开目录进行调整和升级，进一步优化完善政务公开平台功能和栏目设置。充分利用政务新媒体，及时公布群众关心、关注的民生热点问题。**

**（五）监督保障情况**

**一是加强组织领导，健全工作机制。成立由局长任组长、班子成员任副组长，局属各单位、机关科室负责人为成员的政务公开工作领导小组，具体负责推进、指导、协调、监督全局政务信息公开工作，形成了上下联动的政务公开工作网络体系，将政务公开的任务细化分解，更好落实到具体部门、科室，保证了我局政务公开工作有组织、有计划、有步骤地推进。**

**二是强化政务公开业务知识培训。积极参加县里组织召开的政务公开业务培训会议，不断学习政务公开相关业务工作。我局也定期进行政务公开相关业务的组织培训，政务公开工作人员的业务素质和工作水平得到进一步提升。**

**二、主动公开政府信息情况**

**规章、行政规范性文件、行政许可、行政强制、行政事业性收费为0，行政处罚本年处理决定数量为343。**

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

**本年度无新收政府信息公开申请。**

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

**本年度无行政复议、行政诉讼。**

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2023年，我局政府信息公开工作扎实推进，取得了新的成效，但仍然存在一些问题和不足，主要表现在：一是可公开信息的内容有待进一步充实；二是政务公开信息的深度和广度覆盖面需进一步加大；三是政策解读类信息解读力度需进一步加强。**

**下一步改进措施：一是强化工作职责。加大工作力度，通过集中学习、专题培训，进一步增强各科室信息公开责任意识，及时有效地收集、报送信息，确保应公开信息全部及时、准确地进行公开。二是深化政策发布和解读回应工作。加强制度建设，完善政策解读工作管理规范，持续推进多元化、全方位、立体式的解读，进一步拓宽推广渠道，提升政策解读整体水平。2024年县综合行政执法局将继续按照县委、县政府关于政务信息公开工作的各项要求，围绕政务公开工作重点，进一步加强政务信息公开工作，做到应公开尽公开、依法及时公开。**

**六、其他需要报告的事项**

**（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况**

**2023年，我局没有产生信息公开处理费。**

**（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况**

**我局高度重视政务公开工作，严格落实县委县政府工作要求，完成了以下政务公开工作：深入实施政务公开分类制度，重点完善法定政务公开、经常性政务公开、必要性政务公开和主动公开分类标准，形成完善的政务公开机制。积极回应社会关切，做好人大代表和政协委员建议提案办理情况信息公开工作。进一步完善政务公开、宣传、网信、信访等部门沟通和协调联动机制，综合用好依申请公开、政务热线服务中心等渠道，提高对社会热点的发现、搜集和反馈能力。进一步健全工作协调机制，定期召开会议，切实发挥统筹指导协调推进职责。加强全员政务公开教育和宣传，认真做好政务公开工作的教育培训，提升相关职能部门的政务公开能力，引导全体人员牢固树立政务公开理念和落实政务公开制度的意识。针对公众推出政务公开宣传活动，宣传政府政务公开制度，向公众公开有关法规规定及政府具体行动，传播新闻传播和网络传播等，以贴近群众真实需求。**

**（三）本行政机关人大代表建议和政协提案办理结果公开情况**

**2023年，我局共承办人大代表建议和政协委员提案48件。其中：县人大代表建议8件；县政协委员提案40件；2023年本单位未承办省级、市级人大代表建议和政协委员提案。我局承办的48件人大建议和政协委员提案均已全部按期答复办理，同时，将建议、提案办理结果以及办理总体情况信息及时通过县政府门户网站予以公开。**

1. **本行政机关年度政务公开工作创新情况：**

**2023年，我局无公开工作创新情况。**