# [一件事一次办]新生儿出生“一件事”服务指南

**一、事项名称**

**新生儿出生一件事**

**二、服务对象**

**符合网上联办出生医学证明签发，新生儿预防接种证办理，户口登记，城乡居民参保登记（基本医疗保险），社会保障卡申领条件的新生儿。**

**三、办理条件**

**新生儿单次办理（单孩办理）。**

**四、材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 材料类型 | 材料介质 | 来源渠道 | 份数 |
| **1** | **新生儿父母身份证** | **原件** | **纸质/电子** | **申请人自备/数据共享** | **1份** |
| **2** | **新生儿父母户口簿** | **原件** | **纸质** | **申请人自备** | **1份** |
| **3** | **新生儿父母结婚证** | **原件** | **电子** | **申请人自备/数据共享** | **1份** |

**五、办理时限**

**即时办理（不含申请人补正申请材料、整改、专家评审、现场核查、公示所需时间）。**

**六、收费标准及依据**

**不收费**

**七、结果送达**

**（一）窗口取件：新生儿预防接种证在助产机构直接发放；“户口登记”事项办理中，需在新生儿落户地派出所现场办理并领取户口簿。**

**（二）在线查询：各类事项办理结果（含新生儿在产房内的预防接种信息）将回执到“新生儿出生一件事”联办支撑系统，用户可通过登录“爱山东”APP“一件事办理”专区，或“爱山东”政务服务网“****集成办（一件事一次办）”专区进行查询。**

**（三）邮寄送达：纸质“出生医学证明”正副页、社保卡将通过邮寄方式送达。**

**八、咨询途径**

**咨询电话：**0537-7212109

**九、办理渠道**

**1.现场办理：县妇幼保健计划生育服务中心**

**2.网上办理：（1）山东政务服务网（2）“爱山东”APP**

**十、窗口工作时间**

**国家法定工作日：9:00-12:00，13:00-17：00**

**十一、监督电话**

**0537-7260989**

**十二、办理流程图**

